



## 12UY0057-3 ISI YALITIMCISI SEVİYE 3

### BELGELENDİRME PROGRAMI

Doküman No:	PB.BP.08
Yayın Tarihi:	17.05.2016
Rev.No:	00
Rev. Tarihi:	-

#### 1.0 BELGELENDİRME KAPSAMI

Bu program, (12UY0057-3) Isı Yalıtımcısı - Seviye 3 adaylarının belgelendirilmesine yönelik olarak yapılacak olan sınav için temel şartları, yeterlilik alanını, sınav koşullarını, kabul şartlarını ve belgelendirme süreci hakkında bilgilendirmeyi kapsamaktadır.

#### 2.0 İŞ VE GÖREV TANIMI

(12UY0057-3) Isı Yalıtımcısı - Seviye 3; iş sağlığı ve güvenliği ile çevreye ilişkin önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde, mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, her türlü yapıda ısı yalıtımı uygulamalarına ilişkin işlemleri yapan ve mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürüten nitelikli kişidir.

#### 3.0 ŞART KOŞULAN YETERLİLİK

Adayların mesleki yeterlilik belgesini alabilmeleri için aşağıdaki birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olmaları gerekir.

12UY0057-3/A1	Isı Yalıtımında İş Organizasyonu ve İş Sağlığı ve Güvenliği
12UY0057-3/A2	Dış Cephelerde Isı Yalıtımı (Mantolama)

#### 3.1 Teorik Sınav

A1, A2, yeterlilik birimlerinde teorik sınavlar test (T1) ve şeklinde gerçekleştirilir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamının da ölçülmesi öngörülen tüm öğrenim çıktılarına ve başarımlarını ölçebilecek şekilde tasarlanacak olup, her yeterlilik biriminin değerlendirilmesi ayrı ayrı yapılacaktır.

Her birimde sorulacak soru sayısı ve süreleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Aday her bir birimden 100 tam puan üzerinden değerlendirilecek ve aday yine her bir yeterlilik birimi için testte yer alan soruların en az % 60 ini doğru yanıtlaması durumunda bu sınavdan başarılı sayılacaktır.

Teorik sınav sonuçlarının değerlendirilmesinde doğru cevap sayısı esastır. Yanlış ve boş cevap sayısı dikkate alınmaz.

ZORUNLU BİRİMLER		Sınav Türü ( Teorik )	Başarım Notu	Soru Sayısı	Sınav Süresi (dk.)
A1	Isı Yalıtımında İş Organizasyonu ve İş Sağlığı ve Güvenliği	T1	60	12	24
A2	Dış Cephelerde Isı Yalıtımı (Mantolama)	T1	60	8	16

**3.2 (A2/P1) Performansa Dayalı Sınav :** Sınav için belirlenen sürede sınavdan en az %80 başarı sağlanmalıdır. Uygulama sınavı (P1) ile ölçülmesi öngörülen başarımların tamamı her bir aday için söz konusu sınav ile ölçülmelidir.

Bu birim için sorulacak soru tipi ve süreleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

ZORUNLU BİRİMLER		Sınav Türü (Performans)	Başarım Notu	Soru Sayısı	Sınav Süresi (dk.)
A2	Dış Cephelerde Isı Yalıtımı (Mantolama)	P1	80	Uygulama	240



## 12UY0057-3 ISI YALITIMCISI SEVİYE 3

### BELGELENDİRME PROGRAMI

Doküman No:	PB.BP.08
Yayın Tarihi:	17.05.2016
Rev.No:	00
Rev. Tarihi:	-

#### 3.3 Ölçme ve Değerlendirme

(12UY0057-3) Isı Yalıtımcısı - Seviye 3 Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların yeterlilik belgesini alabilmeleri için birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olma şartı vardır.

Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirilmesi bağımsız yapılmalıdır. Bütünleşik sınav yapılması durumunda, birim kontrol listelerinde benzerlik gösteren bilgi ifadeleri için ortak soru sorulabilir. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.

Teorik ve uygulama sınavının her ikisinden de başarılı olma şartı aranır.

Sınavların herhangi bir bölümünden başarısız olan kişi bir yıl içinde başarısız olduğu bölümden yeniden sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmadığı takdirde yeniden her iki sınava da girmek zorundadır.

Bölümlerin herhangi birinden iki defa başarısız olan kişilerin tekrar sınava girebilmesi için sınavda başarısız olduğu bölüm/konularla ilgili eğitim alması zorunludur.

#### 4.0 BECERİLER

İlgili Ulusal Meslek Standardında belirtilen Bilgi ve Beceri Kriterleri aşağıda belirtilmiştir.

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Artık ve atıkların kaynakta doğru ayrılması bilgisi
4. Basit iş iskelesi kurma bilgi ve becerisi
5. Çevre koruma standartları bilgisi
6. Depolama bilgisi
7. Ekip içinde çalışma yeteneği
8. El becerisi
9. Görsel yetenek
10. Harç hazırlama bilgisi
11. Harç karışım miktarları bilgisi
12. Isı yalıtım teknikleri bilgisi
13. Isı yalıtım malzemeleri bilgisi
14. İletişim yeteneği
15. İSG bilgisi
16. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
17. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
18. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
19. Mesleki terim bilgisi
20. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme yeteneği
21. Ölçme ve kontrol bilgisi



**12UY0057-3 ISI YALITIMCISI  
SEVİYE 3**

Doküman No:	PB.BP.08
Yayın Tarihi:	17.05.2016
Rev.No:	00
Rev. Tarihi:	-

**BELGELENDİRME PROGRAMI**

22. Proje okuma bilgisi
23. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
24. Temel matematik bilgisi
25. Yapı ve yapı malzemeleri bilgisi
26. Yüzey hazırlama teknikleri bilgi ve becerisi
27. Zamanı iyi kullanma becerisi

**5.0 ÖN ŞARTLAR**

Bu yeterlilik için ön şart aranmamaktadır.

**6.0 DAVRANIŞ KURALLARI**

İlgili Ulusal Meslek Standardında belirtilen tutum ve davranışlar aşağıda belirtilmiştir.

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Beraber çalıştığı kişilerle işe göre hareket koordinasyonu kurmak ve eĒ zamanlı hareket etmek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
7. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Göreviyle ilgili yenilikleri izlemek ve uygulamak
10. İnsan ilişkilerine özen göstermek
11. ĒĒ disiplinine sahip olmak
12. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
13. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
14. Kaliteye dikkat etmek
15. Kendini geliştirme konusunda istekli olmak
16. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
17. Meslek ahlakına sahip olmak
18. Planlı ve organize olmak
19. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
20. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
21. Talimat ve kılavuzlara titizlikle uymak
22. Tedbirli olmak
23. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki verebilmek ve ilgilileri bilgilendirmek
24. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
25. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek



**12UY0057-3 ISI YALITIMCISI  
SEVİYE 3**

Doküman No:	PB.BP.08
Yayın Tarihi:	17.05.2016
Rev.No:	00
Rev. Tarihi:	-

**BELGELENDİRME PROGRAMI**

## 7.0 BELGELENDİRME PROSESLERİ

### 7.1 İlk Belgelendirme ve Yeniden Belgelendirme Kriterleri

#### *İlk Belgelendirme Kriteri*

Adaylar firmadan veya web sitesi üzerinden ulaştıkları “**Sınav Başvuru Formu**”nda talep edilen bilgileri doldurur ve ıslak imzalı olarak firmaya ulaştırır. Yeterlilik kapsamına göre belgenin verilebilmesi için;

- Başvurunun alınması ve değerlendirilmesi prosedürün de yazan şartları yerine getirmesi ve kabulü
- Ölçme ve değerlendirme sonuçlarının personel belgelendirme sınav şartnamesine göre yeterli olması gerekir.

Aday bu adımlardan sonra ilk belgeyi almaya hak kazanır.

Belgenin geçerlilik süresi belgenin düzenlendiği tarihte başlar ve 5 yıl süresince geçerlidir.

#### *Yeniden Belgelendirme Kriteri*

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

- 5 yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 18 ay yıl çalıştığına dair resmi kayıt,
- Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan Uygulama (performans) Sınavı (P1)

Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

### 7.3 Gözetim Yöntemleri ve Kriterleri

Kişinin yeterliliğinin devam ettiğini izlemek amacıyla belgenin verilmesinin her yeterlilik kapsamında belirtilmiş sürelerde aday takip formuna işlenmiş tarihlere göre belgelendirme kuruluşu tarafından hazırlanan **Gözetim Takip Formu** aracılığı ile değerlendirme yapılır. Bu forma istinaden belgelendirilmiş personel, SGK dökümü ve çalışma beyan formunu ( Her bir işveren yetkilisine onaylatarak ) gözetim süresi bitinceye kadar beyan eder.

Belge geçerlilik süresi içerisinde adaylar gözetime tabi tutulur. Adayın performansı belge aldığı tarihten itibaren 2. yıl ile 3. yıl arasında sınav ve belgelendirme kuruluşunun belirleyeceği gözetim yöntemi ile değerlendirilir.

Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya gözetimi belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle yapılamayan belge sahiplerinin belgeleri askıya alınır. Askı nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.

### 7.4 Belgelendirmenin Askıya Alınması ve Geri Çekilmesi için Kriterler

#### **Belgenin Askıya Alınması;**

Belgeler aşağıdaki tanımlanmış hususlarda askıya alınır:



**12UY0057-3 ISI YALITIMCISI  
SEVİYE 3**

Doküman No:	PB.BP.08
Yayın Tarihi:	17.05.2016
Rev.No:	00
Rev. Tarihi:	-

**BELGELENDİRME PROGRAMI**

- Gözetim tarihi geçen belge sahipleri için (yeterlilikler belirtilmiş sürede aksi halde belge verilmiş tarihinden itibaren 36. ay sonu) belgeler öncelikle 2 ay askıya alınır ve gözetim sürecinin tamamlanması beklenir.
- Belgelenmiş personelin Belge/Logo/Marka Yönetim prosedürüne aykırı bir tutum içinde bulunması durumunda, belge öncelikli olarak askıya alınır. Bu durum belge sahibine bildirilir, hatanın düzeltilmesi için 1 ay süre verilir.
- Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle gözetimi yapılamayan belge sahiplerinin belgeleri askıya alınır. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği, geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.

***Belgenin İptal Edilmesi;***

Belgeler aşağıdaki tanımlanmış hususlarda iptal edilir:

- Gözetim süreci bitmiş, askıya alma süresini geçmiş belgeler,
- Belge/Logo/Marka Yönetim prosedürüne göre yanıtıcı şekilde kullanılmış ve düzeltme talebi istenmiş, ama düzeltme yapılmamış belgeler,
- Belgelendirme ve gözetim proseslerinde kasti olarak yanıtıcı ve yanlış bilgileri beyan ettiği anlaşılan ve /veya sahte evraka göre düzenlendiği belirlenen belgeler,
- Akreditasyon kurumu ve MYK tarafından **ARYA BELGE** nin yetkilerinin iptali durumunda; ilgili kurum ile ilgili belgenin iptali eğer belge, gözetim prosesine uğramamış ise gözetim prosesi zamanında gözetim prosesine uğramış belgeler için ise belge süresinin sonuna kadar geçerlidir. Belge süresinin tamamlanmasına istinaden, yeniden belgelendirmeye gidilmez.

**7.5 Belgelendirmenin Kapsamı veya Seviyesinin Değiştirilmesi için Kriterler**

Belgenin verilme kapsamında değerlendirilen ilgili yeterlilik, revizyonundaki köklü değişiklikler durumunda program komitesi talebine istinaden belgeli personel tekrar sınava tabi tutulabilir. Bu sınav yeniden belgelendirme döneminde yapılır. Mevcut belge süresince geçerlidir.

İlgili Yeterlilik ile ilgili seviye değişikliği yapılması halinde aynı işlem yapılır.